サテライトプログラム№00（事務局で記入します）

XXXX（プログラム名18pt中央揃え）

Abcd（英文プログラム名11pt中央揃え）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 時間 | 例）9:00～12:00 | |
| 主催団体名 | 例）XXXX研究会 | |
| 開催内容 | 例）このサテライトプログラム会告原稿は，年会ホームページ，予稿集に掲載予定です．それぞれの項目を記載してください．この原稿をもとにプログラムの採択を審議いたします．画像の配置やレイアウトはフォーマット内（Ａ4以内）であれば自由です．  画像・図表の  配置も可  （任意）   * フォントはＭＳＰゴシック * 日本語プログラム名は18pt，その他は11pt * 句読点は全角カンマおよびピリオドを使用 * 英数字は半角 * 「交流会」「備考」以外の項目は入力必須   表記やレイアウトは入稿の際に調整させていただく場合があります．何卒ご了承のほど，よろしくお願い申し上げます． | |
| 参加対象者 | 例）どなたでもご参加いただけます．  ※本プログラムのほか，年会に参加される方は，年会の参加登録が必要です． | |
| 参加費 | 例1）無料  例2）資料代として100円．当日会場にてお支払いください． | |
| 予定参加者数 | 例）30名程度 | |
| 参加方法 | 例）参加希望者は氏名・所属・連絡先・交流会の参加有無を下記の連絡担当者へ事前にメールでご連絡ください．なお，当日参加も可能です． | |
| 交流会 | 例）3月●日(●)18:00 （会費制・当日清算・数千円程度）  ※必要なければ，この項目は削除してください． | |
| 備考 | ※必要なければ，この項目は削除してください． | |
| 連絡先 | 担当者 | 例）世良太郎（セラ大学　××××） |
| 電話 | 00-0000-0000 （内線0000） |
| メール | [aaaaaaa@aaaaa.aa.aa](mailto:aaaaaaa@aaaaa.aa.aa) |