

講演番号スペース  
講演番号は協会にて編集時に挿入します

上部余白 25 mm

## 予稿原稿作成見本

(セラミックス大学)○三久須花子・世良太郎\*, (マテリアル研究所) John. F. Ceramics

**Example of Preprints / H. Mikusu, T. Sera\* (Ceramics Univ.), J. F. Ceramics (Materials Inst.) /**

The manuscript should be typewritten on A4 (210 × 297 mm) paper with 25 mm margins for top and bottom and 20 mm margins for left and right. Presentation title, authors' names, affiliations and an abstract of 50-100 words in English should be presented. Please read carefully the following instructions and prepare a clear manuscript for the annual meeting.

問合先:E-mail: taro.sera@ceramics-u.ac.jp

(本文)

### 1) 予稿原稿テンプレート

Microsoft Word 用テンプレートファイルを HP からダウンロードして作成してください。

- ・予稿原稿サイズは A4 縦置きで、余白(マージン)は、左右 20 mm, 上下 25 mm です。
- ・枠線は不要です。
- ・文字サイズは、演題 12 ポイント(ボールド), 英文概要 9 ポイント, 本文 10 ポイントです。
- ・テキスト本文は黒字とし、画像(グラフ, 写真)は白黒またはカラーとします。
- ・段組みはしないでください。
- ・講演番号, ページ番号等のヘッダー・フッターは事務局で付けます。

### 2) ページ数

【年会】

1 ページで作成してください。

【秋季シンポジウム】

特定・合同セッションは 2 ページ以内とします。

セッションオーガナイザの指示があれば、それに従ってください。

一般セッションは 1 ページで作成してください。

### 3) 提出ファイルの形式

Adobe PDF 形式に限ります。PDF ファイルの作成に当たって、以下の点にご注意ください。

- ・Adobe Acrobat Reader 5.0 以上で表示・印刷可能なファイルとしてください。
- ・PDF ファイルの大きさは、3 MB 以下になるようにしてください。
- ・文字化け防止のため、フォントを埋め込んでください。
- ・セキュリティ設定は「なし」としてください。

### 4) 執筆要領

- ・発表者(登壇者)には ○印を付けてください
- ・発表者が学生の場合は指導教員(複数可)に\*印 をつけると共に、  
問合先には指導教員のメールアドレスを記載してください。
- ・演題, 日本語の所属・氏名, 英文概要の後にそれぞれ 1 行空けてください。
- ・英文概要は, 演題, 著者(登壇者には下線をつける), 所属, 抄録(50~100 語)の順に書いてください。  
各項目は / (半角スペース+半角スラッシュ+半角スペース) で区切ってください。
- ・英文概要の後に問合先 (E-mail または FAX) を書いてください。
- ・英文概要と本文の間に, 線を引いてください。
- ・図表のキャプションおよび軸タイトル, 凡例等は, 原則英語で記載してください。  
解像度は 600 dpi 程度をお勧めします。
- ・単位は原則 SI 単位を使用してください。

→ (この枠は書かないでください)

公益社団法人日本セラミックス協会 ●●●● (←大会名) 講演予稿集  
(C) The Ceramic Society of Japan, 20●●

(このフッターは協会にて編集時に挿入します)

下部余白 25 mm

↑  
55mm  
↓  
65mm  
程度  
↓

左余白  
20 mm

右余白  
20 mm